


Missions principales du Génie CVC

 CENTRE HOSPITALIER D'ARCACHON	Fiche de poste technicien CVC		Référence : ORG 01
			Date de création : 11/01/14
			Date d'application : 25/01/14
			Version : 2
Rédigé par : JACQUES-JEAN A. Fonction : Ingénieur CH Date : 11/01/2014	Vérifié par : DUBROCA JF Fonction : Technicien supérieur CH Date : 12/01/2014	Validé par : JACQUES-JEAN A Fonction : Ingénieur ST CH Date : 11/01/2014	Page : 2 pages

1) OBJET

Décrit les missions, responsabilités et devoirs d'un technicien CVC des Services Techniques du Centre Hospitalier d'Arcachon

2) DOMAINE D'APPLICATION

S'applique au Pôle de Santé d'Arcachon

3) REFERENTIELS

NFX 60 000

4) DEFINITIONS:

GMAO : Logiciel de Gestion de Maintenance Assistée par Ordinateur

PSA : Pôle de Santé d'Arcachon

SST : Sauveteur Secouriste du Travail

SSIAP : Service de Sécurité Incendie et d'assistance aux personnes

5) CONTENU

Maintenance et pilotage des installations de plomberie, chauffage, ventilation, climatisation, froid, fluides médicaux, désenfumage du Pôle de santé d'Arcachon.

Maintenance préventive et curative des équipements propriété du Centre Hospitalier : matériels hôteliers, enceintes négatives hors labo et dépôt de sang, fontaine, lave bassins, baignoire, chariot douche... Les dispositifs médicaux sont hors champ des services techniques.

Optimisation du fonctionnement des installations (régulation, etc...)

Suivi des consommations énergétiques et de leur optimisation

Suivi bureaux de contrôle et levées de réserve

Dans les champs définis ci-dessus :

- Intervention corrective
- Contrôle et suivi technique des interventions des entreprises extérieures sous contrat et hors contrat.
- Intervention préventive du niveau adapté aux qualifications selon contrôle hebdomadaire et gammes de maintenance
- Contrôle qualité.
- Organisation des maintenances préventives.

Equipements neufs :

- Réception qualitative et quantitative des équipements
- Coordination avec l'entreprise extérieure et le service utilisateur pour la mise en service du matériel.
- Formation technique sur l'équipement, dont le niveau aura été défini en amont avec l'ingénieur

Suivi administratif et technique :

- Suivi descriptif des interventions réalisées en interne sur GMAO Carl
- Suivi des stocks mini et approvisionnements
- Suivi des envois en réparation extérieurs, relance des prestataires, information aux utilisateurs des délais.
- Suivi et mise à jour de la traçabilité : suivi des interventions internes, externes et sous contrats, suivi des carnets de chaufferies, carnets sanitaires et autres documents qualifiés.
- Suivi des maintenances préventives.
- Assistance technique aux utilisateurs

Assurance Qualité :

- Rédaction et mise à jour des procédures.
- Respect des procédures mises en place.

Sécurité incendie :

- Participe à l'organisation humaine de la sécurité du PSA
- Habilitation électrique
- SST
- SSIAP 1

5) EVALUATION

- Tableau de suivi des interventions sous contrat
- Contrôle continu des demandes d'interventions sur GMAO par Responsable d'atelier